

# comp.ASS 21

Qualifizieren, Bilden,  
Beschäftigen



Ihr Ansprechpartner:

Christoph Spitzley

0261 201615-127

[christoph.spitzley@prosozial.de](mailto:christoph.spitzley@prosozial.de)

prosozial GmbH

Emser Straße 10

56076 Koblenz

[www.prosozial.de](http://www.prosozial.de)

## comp.ASS 21 - Die Rundum-sorglos-IT-Lösung für:

- Teilnehmerverwaltung, Teilnehmerdokumentation
- Kursverwaltung/ Seminarverwaltung
- Arbeitsorganisation (Termine, Aufgaben, Schriftverkehr)
- Zusammenarbeit im Team
- Dokumentenmanagement
- Berichtswesen
- Leistungsdokumentation
- em@w – auch für AGH
- Casemanagement (Assessment, Profiling, Hilfe-/Förderplanung)
- Projektmanagement
- Organisationsmanagement
- Datenschutz und -sicherheit
- Statistik und Controlling
- Anwesenheitserfassung, Auszahlung und Abrechnung
- Diverse Schnittstellen (FiBu, LoBu, Zeiterfassung etc.)



## Wir helfen helfen: prosozial – Software für Menschen

Seit mehr als 20 Jahren entwickeln wir IT-Lösungen für eine menschennahe Arbeitsmarkt-, Sozial- und Bildungspolitik. Seit über 20 Jahren sind wir daher auch den deutschen Kommunen und freien Trägern ein verlässlicher Partner. An unserem Firmenstammsitz in Koblenz arbeiten mehr als 130 qualifizierte Mitarbeiter aus unterschiedlichen Spezialgebieten für die Zufriedenheit unserer Kunden, die Vision der Sozialen Stadt und für eine faire Zukunft. Ob in Jobcentern, Sozial- und Jugendämtern, in Beschäftigungsgesellschaften oder Berufsbildungswerken, in Betreuungsbehörden oder Betreuungsbüros – heute vertrauen mehr als 15.000 Anwender auf unsere Lösungen, Services und Beratungsleistungen. Mehr über uns, unsere Lösungen und Leistungen finden Sie unter [prosozial.de](http://prosozial.de).

## Einige Projekte als Beispiel-Referenzen



**Berufsbildungszentrum Bitburg-Prüm**  
Seit 2014 setzt das BeBiz auf comp.ASS 21 -  
als Unternehmenslösung



**Berufsbildungswerk Adolf Aich gGmbH**  
Mehr als 400 Anwender arbeiten seit 2011 mit comp.ASS 21



**Kindertagespflege Köln**  
Die Kontaktstelle arbeitet im Auftrag des Jugendamtes Köln –  
und seit 2014 mit comp.ASS 21



**AQA GmbH, Gründau**  
Bei der Gemeinnützigen Gesellschaft für Arbeit, Qualifizierung  
und Ausbildung setzt man bereits seit 2005 auf comp.ASS



Software für Menschen





# comp.ASS 21 Die Highlights

comp.ASS 21 ist die zukunftsweisende Rundum-sorglos-IT-Lösung, die das umfangreiche Aufgabenspektrum des Case- und Caremanagements wirksam unterstützt und dabei viele „Extras“ wie das mobile, App-gestützte Arbeiten auf unterschiedlichen Endgeräten, integrierte Kommunikations- und Arbeitsorganisationstools oder eine effizientere Unternehmensteuerung bereits inklusive hat.

Willkommen in der Arbeitsvermittlung Zukunft, AvZ für AVZ, Arbeitsvermittlung Zukunft Lizenznehmer

Büro    Ausführen    Zentralerfassung    Arbeitsvermittler    natürliche Person    Daten-Rechte

Bearbeiten    ausführen    anlegen    finden    einbuchten    starten

...sieben...

Mein Büro    Schnipper Nina 13.04.1962    24.02.    Do 17.    24.03.2016

Kontaktzeitraum: Schnipper Nina 13.04.1962, Kontakte, 2016-01-21  
Teilnehmermeldung: Schnipper Nina, Sozialkauf 2015/16, 2016-01-06  
AGH Beschäftigung: Schnipper Nina 13.04.1962, Archivar/-in, 2016-01-25  
AGH Zuweisung: Schnipper Nina 13.04.1962, Sozialkauf 2015/16, 2016-01-25  
Teilnahme: Schnipper Nina, Konzentrationstraining 2016

Grunddaten zu Schnipper Nina 13.04.1962

Frau Nina Schnipper    Geburtsdatum 13.04.1962    53 Jahre  
Geburtsname Fauschter  
BA-Kundennummer 519D333888

Adressen

Meldeadresse: 56626 Andernach Breite Str. 240 Meldeadresse  
Postanschrift: Breite Str. 240 56626 Andernach  
Frau Nina Schnipper  
Breite Str. 240  
56626 Andernach  
21.01.2016

Eigentum, Rechte und Lesezugriff von Schnipper Nina 13.04.1962

Meine Aktionen (1)  
Abschlußbericht erstellen und versende  
Aktionen von Schnipper Nina 13.04.196  
VIPs (4)  
AvZ, Arbeitsvermittlung Zukunft  
Jobcenter Koblenz  
Koblenz Agentur für Arbeit, Westerkoth  
Schmitz Wolfgang, AvZ  
MIMs (3)  
Schnipper Nina 13.04.1962, Archivar/-ir  
Schnipper Nina 13.04.1962, Sozialkauf  
Schnipper Nina, Sozialkauf 2015/16, 20

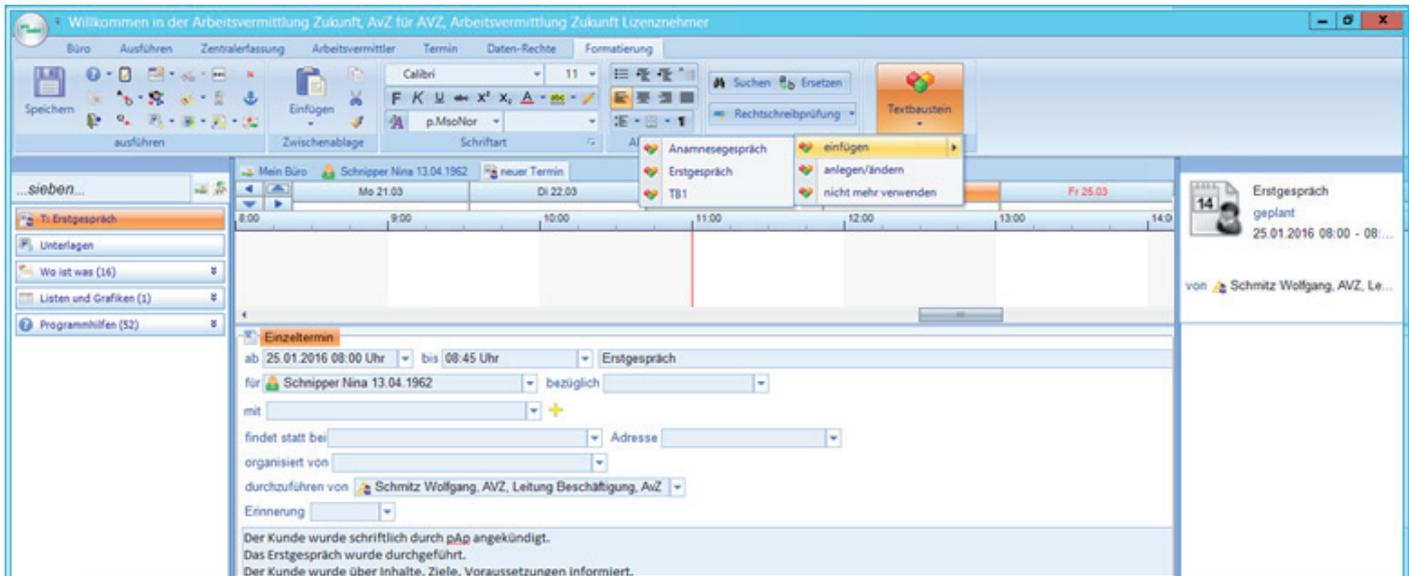
Leistungsübersicht  
Wo ist was (419)  
Programmhilfen (59)  
Listen und Grafiken (29)

comp.ASS 21 stellt den **Menschen in den Mittelpunkt**. Deshalb haben Sie z.B. die wichtigsten personenrelevanten (Teilnehmer-) Daten bei Bedarf sofort im Blick.

Intelligente Suche: Schnelles Finden heißt in comp.ASS „siebern“

The screenshot displays the comp.ASS software interface. At the top, there is a menu bar with icons for 'Büro', 'Arbeitsverwaltung', 'Bearbeiten', 'ausführen', 'Hilfe', 'Person', 'Nachricht', 'Aufgabe', 'Termin', 'Schriftstück', 'Zeiten', 'Person', 'Hilfe', 'Zeitübersicht', 'Information', and 'Scans'. Below the menu bar is a navigation pane on the left with a search bar and a list of categories: Nachrichten (6), Meine Mitgliedschaften (7), Ich bin verantwortlich für (1), Sozialkauf, Ich bin zuständig für (9), Anker (3), Personenakten (18), Maßnahmeakten (27), Hilfeakten (27), Listen und Grafiken (22), Kontaktzeitraum (2), Beschäftigung (1), and Schmitz Wolfgang, int-Abteilungsleitung Beschäftigu... In the center, there is a calendar view for 'Mein Büro' showing dates from Monday 13.05 to Sunday 19.05. Below the calendar is a workspace area. On the right, there is a task list with a profile picture of a man and the name 'Angemeldet: Schmitz Wolfgang, AvZ'. The task list includes: Schmitz Wolfgang, AVZ, Leitung Beschäftigung; Schmitz Wolfgang, AVZ Intern, AvZ; Eingangskorb (6) with items like 'Eine neue Version von Fallbeobachtung Friedhelm', 'Besitzrecht erteilt', 'Eine neue Version von AvZ-Struktur AGH-Projekt', 'neuer Termin', 'Besitzrecht erteilt', and 'link'; Unorganisierte Aufgaben (1) with 'AGH Aufnahme Checkliste'; Meine Entwürfe (1); Zwischenbericht Friedhelm Krueger; and Aktuell zuständig für (5) with names and dates: Knob Guido 13.09.1961, Krueger Friedhelm 09.11.1958, Pöder Theo 04.04.1964, Wetteke Sandra 17.01.1967, and Winkler Konstantin 19.09.1971. Two blue arrows point from the text 'Ihr Posteingang' to the task list and from 'Ihre Teilnehmerakte(n)' to the 'Aktuell zuständig für' section.

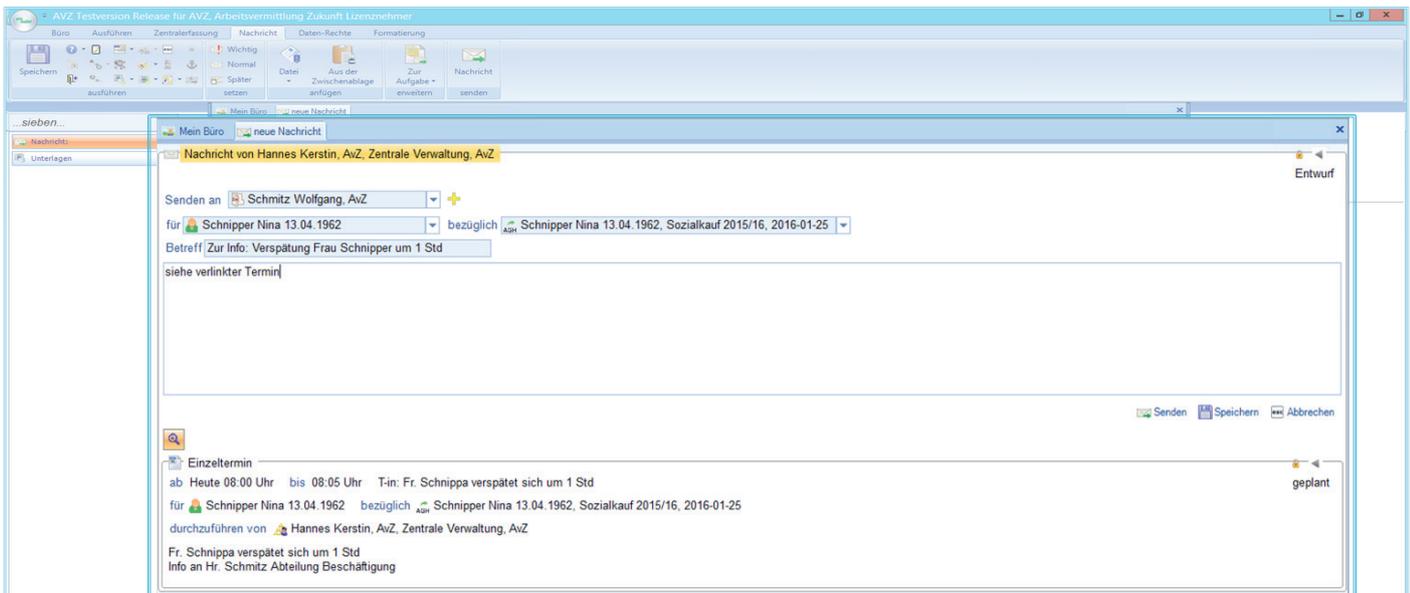
**Ihr (virtuelles) Büro** - willkommen!  
Links: Ihr „Aktenschrank“ mit schneller Navigation.  
Rechts: Das Wichtigste (für den Tag) auf einen Blick.  
Und in der Mitte: Ihr zentraler Arbeitsbereich mit Schreibtisch und Terminkalender...



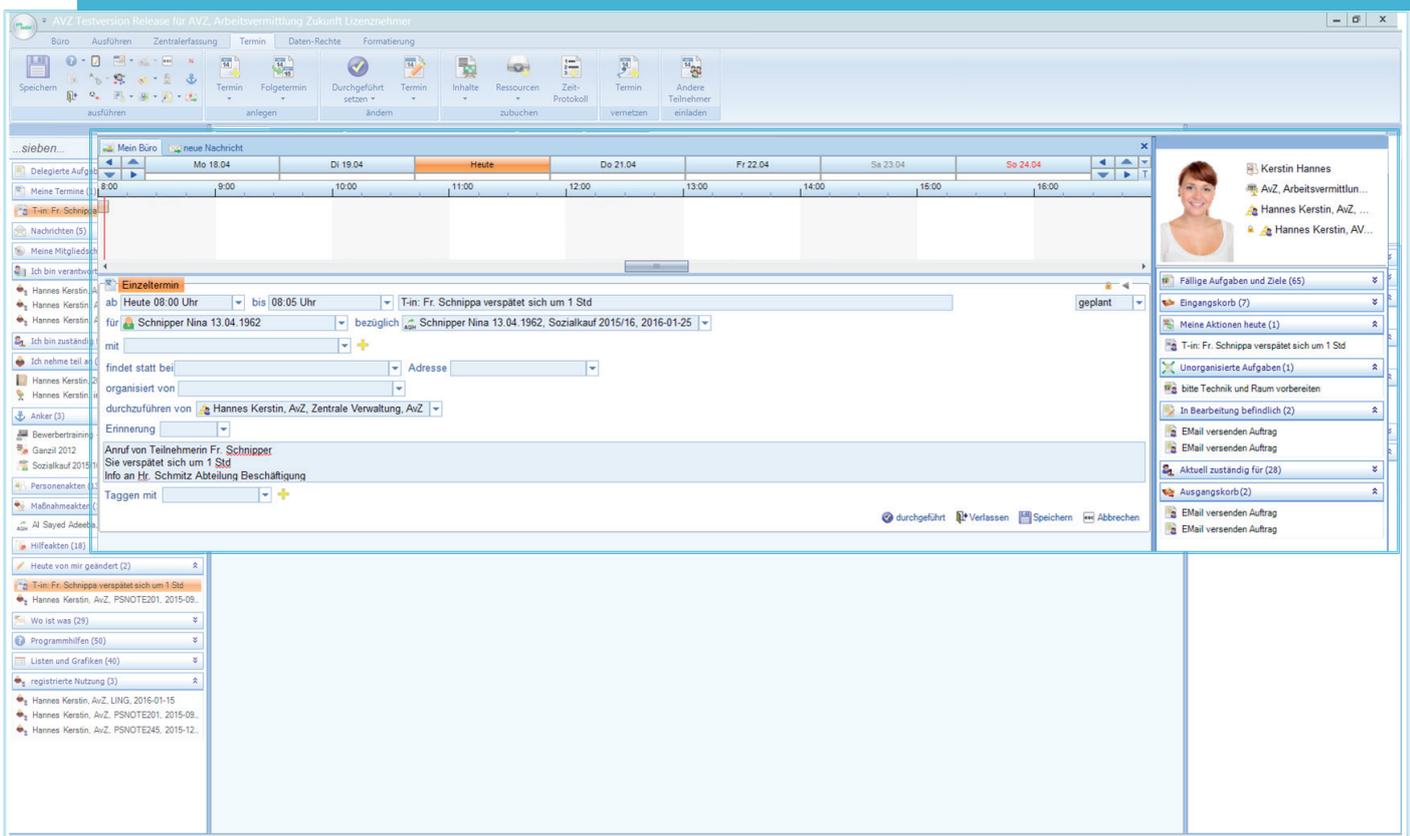
Ordnung ist das halbe Leben. Ob Erst- oder Annahmeger-  
 spräche - comp.ASS 21 vereinfacht Ihre Termin-  
 dokumentation immens - z.B. durch  
 intelligente Textbausteine.



So geht nichts mehr verloren: Organisieren Sie sich und Ihr  
 Team effizienter - zum Beispiel durch **terminierte  
 Aufgaben.**



Einfach direkter kommunizieren - mit **system-**  
**internen, passend vernetzten**  
**Nachrichten**, die ihren Kontext quasi gleich mit-  
 liefern - z.B. das Erstgespräch, zu dem sich die Teilnehmerin  
 um eine Stunde verspätet.



The screenshot displays the comp.ASS software interface. On the left is a sidebar with a search bar containing "...Sieben...". Below it are several menu items: "Brief: Einladung zum Erstgespräch", "Bezüge", "Anlagen", and "Textbausteine (11)". Under "Textbausteine", there are various document types like "Auszahlung der Überstunden", "Einladung Termin allgemein", etc. Below these are filter menus for "Allgemein (24)", "An (27)", "Von (50)", "Nutzer (3)", "Für (62)", "Bezüglich (52)", "Aktion (29)", "Programmhilfen (83)", and "Listen und Grafiken (34)".

The main window title is "Mein Büro" and "Einladung zum Erstgespräch". The subject is "Einladung zum Erstgespräch". The recipient is "Schnipper Nina 13.04.1962" and the sender is "Schnitz Wolfgang, AvZ". The address is "Breite Str. 240 56626 Andernach".

The main content area shows the following text:

**Arbeitsvermittlung Zukunft  
Mitglied der weltfair  
Pfaffendorf**

AVZ, Emser Straße 10, 56076 Koblenz

Ansprechpartner: Wolfgang Schmitz  
E-Mail: w.schmitz@avz.musternation.weltfair.de  
Telefon: 0261 201 116 117  
Fax: 0261 9996-10  
Skype: w.schmitz@avz.musternation.weltfair.eu

Frau  
Nina Schnipper  
Breite Str. 240  
56626 Andernach

Datum: 20.04.2016

**Einladung zum Erstgespräch**

Sehr geehrte Frau Schnipper,

hiermit möchten wir Sie herzlich zu folgendem Termin einladen:

**"Erstgespräch"**  
**am 22.04.2016**  
**um 11:00 Uhr**

**in das AVZ Koblenz**  
**Emser Straße 10**  
**56076 Koblenz**

Sollten Sie diesen Termin nicht wahrnehmen können, bitte ich Sie um telefonische Rückmeldung unter oben angegebener Telefonnummer.

Mit freundlichen Grüßen  
im Auftrag

Wolfgang Schmitz

Ob Briefe, E-Mails oder Faxe - erstellen Sie Ihre Einladungen, Zwischenberichte oder Zertifikate nicht mehr mit externen Programmen, sondern direkt **im comp.ASS-eigenen Schreibbüro**. Der Vorteil: Ihre Schriftstücke sind dann auch gleich passend vernetzt, also beispielsweise in der jeweiligen Maßnahme oder bei der entsprechenden Person hinterlegt.



Alles neu - und doch irgendwie vertraut: Schreiben,  
Formatieren, Signieren,  
Senden, Drucken im Schreibbüro ...  
wie in Office. Nur jetzt direkter, vernetzter, wirksamer.

**Kursangebot**  
**Bewerbungstraining**  
**im Juni 2015**  
**jeden Dienstag**

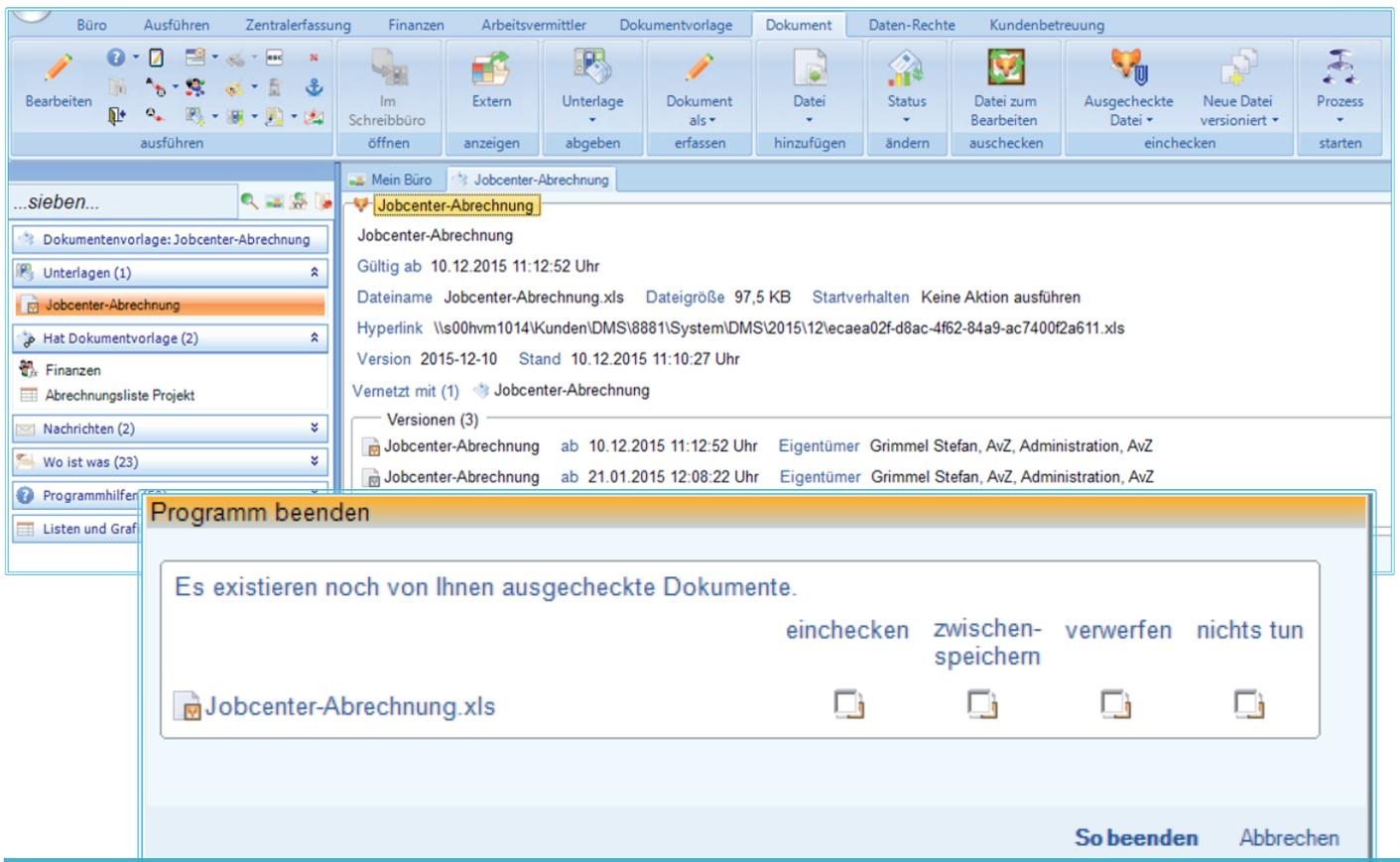
**Ziel** ist die Verbesserung der Eingliederungschancen erwerbsfähiger Leistungsberechtigter in den Arbeitsmarkt durch Eignungsfeststellung, berufsfachliche Kenntnisvermittlung und praktische Erprobung. Dabei werden ein flexibler Einstieg und eine auf die individuellen Belange der Teilnehmer abgestimmte Leistung sichergestellt. Die Eigenbemühungen der Teilnehmer sollen gefordert und gefördert werden.

Ein wesentlicher Bestandteil sind außerbetriebliche praxisnahe Übungsphasen im Rahmen von simulierten betrieblichen Arbeitsabläufen im Anschluss an die Kenntnisvermittlung.

Gegenstand der Maßnahme ist die Kombination aus Elementen zur

- Heranführung der Teilnehmer an den Ausbildungs- und Arbeitsmarkt (§ 16 Abs. 1 SGB II i.V.m. § 45 Abs. 1 S.1 Nr. 1 SGB III),

Dokumente auschecken, bearbeiten, einchecken, neu versionieren...



... das **integrierte Dokumenten-**  
**managementsystem** stellt sicher, dass Sie  
immer die aktuellste Version eines Dokuments zur Hand haben.  
Zudem liefert comp.ASS auch gleich alle relevanten Infos zum  
Dokument mit - zum Beispiel, vom wem es stammt und wo es im  
System hinterlegt/vernetzt ist.

ung    Arbeitsvermittler    Assessment    AGH Zuweisung

Hilfeplan    Ressource    Neutral    Hemmnis    Handlungsbedarf    Priorität

anlegen    setzen



Schnipper Nina 13.04.1962

Mein Büro    Schnipper Nina 13.04.1962, Sozialkauf 2015/16, ...

AGH Standardassessment

Personale Kompetenz	
Arbeitstempo	kaum vorhanden
Ausdauer	mittelmäßig
Belastbarkeit	kaum vorhanden
Konzentrationsfähigkeit	kaum vorhanden
Kritikfähigkeit	gut
Motivation	noch nicht erfasst
Sorgfalt	noch nicht erfasst
Zuverlässigkeit	noch nicht erfasst

Soziale Kompetenz	
Teamfähigkeit	noch nicht erfasst
Kommunikationsfähigkeit	noch nicht erfasst
Konfliktfähigkeit	noch nicht erfasst
Umgangsformen	noch nicht erfasst

Methodenkompetenz (fachlich-kognitiv)	
Informationsverarbeitung	noch nicht erfasst
Problemlösen	noch nicht erfasst
Selbständigkeit	noch nicht erfasst

Schnipper Nina 13.04.1962,  
25.01.2016 - 30.06.2016  
Teilnehmer: Schnipper Nina  
verantwortlicher Träger: Sozialkauf  
Zust.: Schmitz Wolfgang, AvZ, Beschäfti

Hilfempfänger  
HilfeAkte

Dimensionen (4)

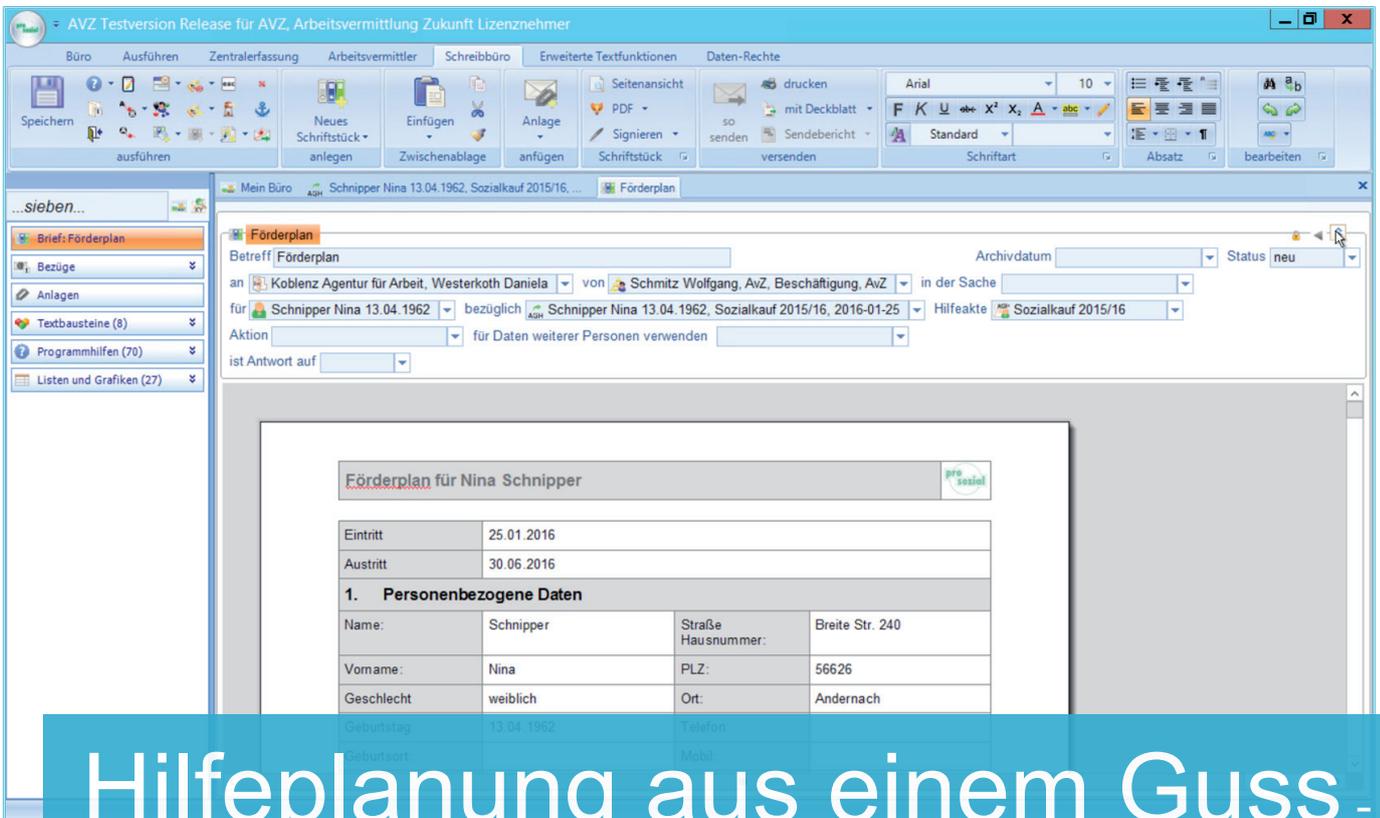
- Personale Kompetenz
- Soziale Kompetenz
- Methodenkompetenz (fachlich-kognitiv)
- AGH Grundfragen

Unterdimensionen (1)

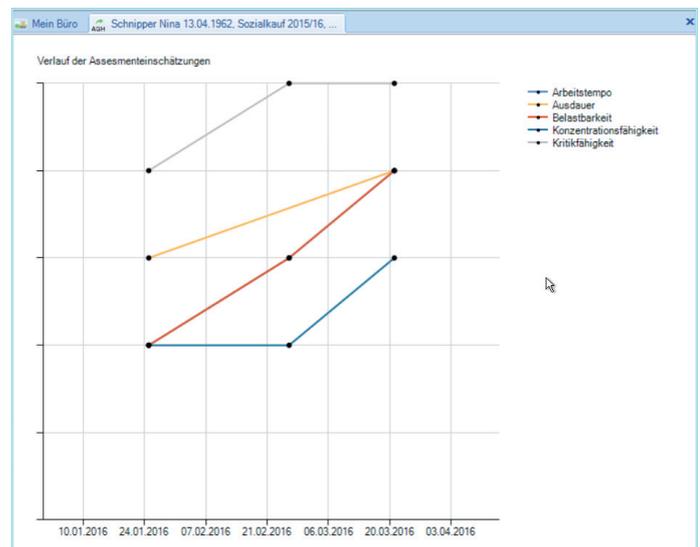
Beobachtungszeitpunkte (3)

- 21.03.2016
- 26.02.2016
- 25.01.2016

Professionelles Casemanagement: komfortables Erfassen von Ressourcen, Hemmnissen, Handlungsbedarfen...



Hilfeplanung aus einem Guss - Berichtswesen inklusive! Mit comp.ASS 21 erstellen Sie ganz bequem individuelle Berichte. Wie zum Beispiel den **Förderplan**, der die wesentlichen Inhalte aus den Bereichen Assessment und Hilfeplanung anschaulich aufbereitet zusammenfasst.



**Effektive Unternehmenssteuerung:** Mitarbeiter, Rechte, Abteilungen, Kostenstellen - mit comp.ASS 21 haben (und behalten) Sie Ihre Organisation im Blick.



Finanzen    Arbeitsvermittler    Daten-Rechte    Kundenbetreuung    **Kurs**

Kurs    Kursstunde    **Neu**    Person    Prozess

neu anlegen    anfügen    zubuchen    starten

AvZ, Arbeitsvermittlung Zukunft  
0261 9996-0  
www.arbeitsvermittlungzukunft.mustemation.welfair.de

56076 Koblenz Pfaffendorf Emser Strasse 10

regelmäßige Kursstunden mit allen Teilnehmern erfassen

alle ..Anzahl    Wochen    außer Feiertags

Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So

Datum der ersten Buchung 01.01.2016

Endet zum 31.12.2016

..Anzahl    ..Option

Erzeugte Daten	
Wochentag	Datum
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	=
Di	05.01.2016
Di	12.01.2016
Di	19.01.2016
Di	26.01.2016
Di	02.02.2016
Di	09.02.2016
Di	16.02.2016
Di	23.02.2016

# Integrierte Kursverwaltung/ Seminarverwaltung - von der Planung...

Mein Büro    Hilfeakte holen    Konzentrationstraining 2016

**Kurs: Konzentrationstraining 2016**    aktiv

Konzentrationstraining 2016  
ab 01.01.2016 bis 31.12.2016    Abkürzung KZT16

Dieser Kurs vermittelt die Fähigkeit, die Aufmerksamkeit auf wesentliche Aufgaben zu lenken. Das Lernen bildhaften Denkens zur messbaren Verbesserung der Gedächtnisleistung für Informationen unterschiedlicher Art sowie Tipps zur Konzentrationssteigerung und Leistungsförderung werden ebenfalls mit Hilfe praktischer Übungen transportiert.

Trainings-Methode:  
Seminar mit Workshop-Charakter, Trainerinput, Gruppenarbeit, Gehirngymnastik, Entspannungsübungen

Anbieter AvZ, Arbeitsvermittlung Zukunft    Adresse 56076 Koblenz Pfaffendorf Emser Strasse 10

Sonstige Eigenschaften

Zertifikat-Text:  
Der Teilnehmer verfügt über die Fähigkeit, die Aufmerksamkeit auf wesentliche Aufgaben zu lenken. Durch bildhaftes Denken hat der Teilnehmer seine Gedächtnisleistung für Informationen unterschiedlicher Art messbar verbessert. Er verfügt über die Kenntnis mehrerer für ihn geeigneter praktischer Übungen zur Konzentrationssteigerung und Leistungsförderung und hat diese erfolgreich angewendet.

...sieben...

- Kurs: Konzentrationstraining ...
- Unterlagen
- Abgeleitet von (1)
- Kurstermine (51)
- Teilnehmer (4)
  - Ostmann Vitali, Konzentration...
  - Scheuren Rainer, Konzentration...
  - Schnipper Nina, Konzentration...
  - Wilhelmi Peter, Konzentration...
- Einbuchungsvorschrift
- Wo ist was (29)
- Programmhilfen (52)
- Listen und Grafiken (34)
- Dozent (1)
  - Valeria Röhmer, AvZ, Konzen...

**Anwesenheiten**  
Betrachtungszeitraum März 2016 Bemerkung

Maßnahme	5	So 6	Mo 7	Di 8	Mi 9	Do 10	Fr 11	Sa 12	So 13	Mo 14	Di 15	Mi 16	Do 17	Fr 18	Sa 19	So 20	Mo 21	Di 22	Mi 23	Do 24
Ostmann Vitali, Konzentrationstraining 2016				A							X							A		
Scheuren Rainer, Konzentrationstraining 2016				A							A							A		
Schnipper Nina, Konzentrationstraining 2016				A							A							X		
Wilhelmi Peter, Konzentrationstraining 2016				A							K							A		

## ...über die Durchführung...

Intelligente Listen - wie zum Beispiel die Anwesenheitslisten - verschaffen einen schnellen Überblick und erleichtern die Erfassung.

Mein Büro Konzentrationstraining 2016

Maßnahmen: 4 von 4

Archiv	Aktuell	ab	bis	Hilfeeempfänger	Zuständig Für	Status	Läuft im Rahmen von	Auftragnehmer	Ben
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	a	25.01.2016	30.06.2016	Schnipper Nina_13.04.1...	AvZ, Arbeitsvermittlung Zu...	Geplant	Schnipper Nina 13.04....	AvZ, Arbeitsvermittlung Zu...
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	a	01.01.2016	31.12.2016	Wilhelmi Peter_05.01.19...	AvZ, Arbeitsvermittlung Zu...	Geplant	Wilhelmi Peter 05.01.1...	AvZ, Arbeitsvermittlung Zu...
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	a	01.01.2016	31.12.2016	Scheuren Rainer_12.05....	AvZ, Arbeitsvermittlung Zu...	Geplant	Scheuren Rainer, 2011...	AvZ, Arbeitsvermittlung Zu...
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	a	01.01.2016	31.12.2016	Ostmann Vitali_24.05.19...	AvZ, Arbeitsvermittlung Zu...	Geplant	Ostmann Vitali, 2010-1...	AvZ, Arbeitsvermittlung Zu...

...sieben...  
Kurs: Konzentrationstraining...  
Unterlagen  
Abgeleitet von (1)  
Kurstermine (51)  
Teilnehmer (4)  
Ostmann Vitali, Konzentration...  
Scheuren Rainer, Konzentration...  
Schnipper Nina, Konzentration...  
Wilhelmi Peter, Konzentration...  
Einbuchungsvorschrift  
Wo ist was (26)  
Programmhilfen (48)  
Listen und Grafiken (24)  
Dozent (1)  
Valeria Röhrer, AvZ, Konzen...

# Arbeitsvermittlung Zukunft

Arbeitsvermittlung durch innovatives Bewerbermanagement



# Z E R T I F I K A T

Hiermit bescheinigen wir

**Frau Nina Schnipper**

die erfolgreiche Teilnahme am Kurs

Konzentrationstraining 2016

**04.04.2016 - 29.07.2016**

Der Teilnehmer verfügt über die Fähigkeit, die Aufmerksamkeit auf wesentliche Aufgaben zu lenken. Durch bildhaftes Denken hat der Teilnehmer seine Gedächtnisleistung für Informationen unterschiedlicher Art messbar verbessert. Er verfügt über die Kenntnis mehrerer für ihn geeigneter praktischer Übungen zur Konzentrationssteigerung und Leistungsförderung und hat diese erfolgreich angewendet.

Unterschrift Wolfgang Schmitz

...bis zum **erfolgreichen Abschluss** -  
hier: die Aushändigung der Zertifikate.

**Anwesenheit bearbeiten**

AGH Röhl Daniela, Sozialkauf 2015/16, 2015-10-01    Röhl Daniela 17.05.1971

Datum 04.03.2016

entschuldigt abwesend    06:00    Gespräch mit pAp

Ok    Abbrechen

Zeit ist auch Ihr Geld. Und die Zeiten Ihrer Teilnehmer/in-  
nen sind die Grundlage Ihrer Abrechnung: Mit comp.ASS  
21 haben Sie die **An-/Abwesenheiten**  
nicht nur **einfacher im Blick**, sondern  
auch **schneller abgerechnet**.

Mein Büro Sozialkauf 2015/16

**Abrechnungsdetails (Projektabrechnung AGH)**

Maßnahmen abrechnen

Abrechnungsbeginn 01.03.2016 Abrechnungsende 31.03.2016 Aktualisieren Details einblenden

Artikel	Betrag
Fahrtkosten	-400,20 €
MAE	-868,35 €
MKP	3.431,70 €
Gesamt	2.163,15 €

Alle auswählen / abwählen  Offene Artikel aus vorherigem Abrechnungszeitraum berücksichtigen

Abzurechnende Buchungen: 45 von 45

bezüglich	zu zahlen von/an	Artikel	Anzahl	Betrag	Belegstellungs-	LP ab	LP bis
Abel Christiane Sozialkauf 2015/16, 2015-09-01	Jobcenter Koblenz	MKP	1	9,30 €	31.03.2016	01.03.2016	31.03.2016
Abel Ewald Sozialkauf 2015/16, 2015-09-01	Jobcenter Koblenz	MKP	1	9,30 €	31.03.2016	01.03.2016	31.03.2016
Afridi Nahid Sozialkauf 2015/16, 2015-09-01	Jobcenter Koblenz	MKP	1	9,30 €	31.03.2016	01.03.2016	31.03.2016
Al Sayed Adeeba Sozialkauf 2015/16, 2015-11-02-1973	Jobcenter Koblenz	MKP	30	279,00 €	31.03.2016	01.03.2016	31.03.2016
Al Sayed Adeeba Sozialkauf 2015/16, 2015-11-02-1973	Al Sayed Adeeba 11.02.1973	MAE	108	-108,00 €	31.03.2016	01.03.2016	31.03.2016
Al Sayed Adeeba Sozialkauf 2015/16, 2015-11-02-1973	Al Sayed Adeeba 11.02.1973	Fahrtkosten	1	-31,95 €	01.03.2016	01.03.2016	
Breithecke Birgit Sozialkauf 2015/16, 2015-09-01	Jobcenter Koblenz	MKP	1	9,30 €	31.03.2016	01.03.2016	31.03.2016
Coulibaly Sira Sozialkauf 2015/16, 2015-10-01	Jobcenter Koblenz	MKP	30	279,00 €	31.03.2016	01.03.2016	31.03.2016
Coulibaly Sira Sozialkauf 2015/16, 2015-10-01	Coulibaly Sira 24.03.1967	MAE	72	-72,00 €	31.03.2016	01.03.2016	31.03.2016
Coulibaly Sira Sozialkauf 2015/16, 2015-10-01	Coulibaly Sira 24.03.1967	Fahrtkosten	1	-31,95 €	01.03.2016	01.03.2016	
Czimonski Walter Sozialkauf 2015/16, 2015-11-02-1973	Jobcenter Koblenz	MKP	1	9,30 €	31.03.2016	01.03.2016	31.03.2016
Hassini Abdelilah Sozialkauf 2015/16, 2015-11-02-1973	Jobcenter Koblenz	MKP	30	279,00 €	31.03.2016	01.03.2016	31.03.2016

AGH Sozialkauf 2015/16  
01.01.2015 - 31.12.2016

Hilfeanbieter Sozialkauf

Sozialkauf

**Schaffung von Arbeitsgelegenheiten mit Mehraufwandsentschädigung - nach § 16d SGB II**  
**Monatsbericht**

**Träger / Anschrift:** Arbeitsvermittlung Zukunft, Emser Straße 10, 56076 Koblenz

**In das Jobcenter**

Kurzbezeichnung der Maßnahme zur Schaffung von Arbeitsgelegenheiten mit Mehraufwandsentschädigung  
Sozialkauf 2015/16 01.01.2015 bis 31.12.2016

**Betreff: Abrechnung / Bericht zu Maßnahme-Nr.:** 17-23H2015 **Berichtsmonat:** März 2016

**I) Erklärung des Trägers**  
Ich versichere, dass ausschließlich vom Jobcenter zugewiesene erwerbsfähiger Leistungsberechtigter nach dem SGB II in den im Förderantrag und im Bewilligungsbescheid beschriebenen Arbeitsgelegenheiten im Rahmen von Sozialrechtsverhältnissen beschäftigt werden und dass sie Mehraufwandsentschädigungen ohne Abzug unverzüglich an die Teilnehmer weitergegeben werden.  
Ich bestätige die Richtigkeit aller Angaben, insbesondere der Teilnahmetage und Teilnahmestunden und beantrage für die nachstehenden Teilnehmer die Auszahlung von pauschalen Förderleistungen auf das im Förderantrag angegebene Konto. Meine Aufwendungen im Zusammenhang mit den o.a. Arbeitsgelegenheiten entsprechen mindestens den bewilligten Förderleistungen. Leistungen Dritter sind dabei berücksichtigt.

**II) Auszahlungsantrag**  
Summe Teilnahmetage: \_\_\_\_\_

Erläuterungen zum Monatsbericht  
Maßnahmekosten sind nur für jeden Teilnahmetag wird  
TNT = Teilnahmetage = Kalendertage der Teilnehmer  
Teilnahme an Arbeitsgelegenheiten  
TNSStd = Teilnahmestunden

**Ort, Datum / Name, Unterschrift**

II) Monatsbericht für 17-23H2015											
unzahl bewilligter Zusatzjobs:		25		Wöchentliche Beschäftigungszeit je Zusatzjob:		30					
ew. mtl. Maßn.kostenpausch.:		279,00		1/30 der mtl. Pauschale:		9,30		Mehraufw. entsch. je BStd:		1,00	
Id. Nr.	Name	Vorname	Geb.datum	Kunden-Nr.	Eintritt	Austritt	TNT	TNSStd	Auszahlung Maßn.pausch.	Auszahlung MAE	Auszahlung Fahrtkosten
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Abel	Christiane	19.01.1968	555A481623	01.09.2015	01.03.2016	1			9,30 €	
2	Abel	Ewald	16.04.1967	555A421336	01.09.2015	01.03.2016	1			9,30 €	
3	Afridi	Nahid	08.02.1968	555A197352	01.09.2015	01.03.2016	1			9,30 €	
4	Al Sayed	Adeeba	11.02.1973	555A346821	01.12.2015		30	108,00	108,00 €	279,00 €	31,95 €
5	Breithecke	Birgit	15.04.1969	555A413335	01.09.2015	01.03.2016	1			9,30 €	
6	Coulibaly	Sira	24.03.1967	555A436851	01.10.2015		30	72,00	72,00 €	279,00 €	31,95 €
7	Czimonski	Walter	13.04.1964	555A316978	01.09.2015	01.03.2016	1			9,30 €	
8	Hassini	Abdelilah	18.05.1973	555A478821	01.10.2015		30	42,00	42,00 €	279,00 €	31,95 €
9	Kapp	Conny	14.05.1965	519D444888	25.01.2016		30	54,00	54,00 €	279,00 €	31,95 €
10	Malki	Ahmad	27.06.1970	555A462387	01.10.2015		30	82,50	82,50 €	279,00 €	31,95 €
11	Martin	Lars	18.06.1973	555A492236	01.09.2015	01.03.2016	1			9,30 €	
12	Röhl	Daniela	17.05.1971	555A447812	01.10.2015		30	65,85	65,85 €	279,00 €	31,95 €
13	Schnipper	Nina	13.04.1962	519D333888	25.01.2016		30	84,00	84,00 €	279,00 €	34,75 €
14	Semunovic	Goran	07.09.1970	555A424576	01.10.2015		30	60,00	60,00 €	279,00 €	34,75 €
15	Sulayman	Ashtar	16.01.1970	555A485233	01.09.2015	01.03.2016	1			9,30 €	
16	Übelacker	Mania	14.11.1970	555A498523	01.10.2015		30	42,00	42,00 €	279,00 €	34,75 €
17	Weber	Ingolf	21.07.1969	555A436745	01.10.2015		30	56,00	56,00 €	279,00 €	34,75 €
18	Weber	Karl	26.03.1958	555A472682	01.10.2015		30	95,00	95,00 €	279,00 €	34,75 €
19	Weldu	Sinait	17.04.1972	555A472235	01.10.2015		30	107,00	107,00 €	279,00 €	34,75 €
20	Wilhelmi	Peter	05.01.1971	555A249876	01.09.2015	01.03.2016	1			9,30 €	
21	Zey	Andrea	19.06.1972	555A411135	01.09.2015	01.03.2016	1			9,30 €	

Ob einzeln pro Projekt oder mehrere Projekte zusammen - mit comp.ASS 21 lassen sich sowohl **Arbeitsgelegenheiten (AGH)...**

Mein Büro Direkte Fachleistungsstunde (mittelbare, klient...

Konditionen

Alles

Produkt	Angebot	Nettobetrag	Bruttobetrag	Umsatzsteuer	Automatisch Buchen
...sieben...	...sieben...	...sieben...	...sieben...	...sieben...	...sieben...
☺ Stundensatz LVR		65,52 €	65,52 €	keine USt	bei Durchführung des Termins
☺ Stundensatz LVR		64,56 €	64,56 €	keine USt	bei Durchführung des Termins
☺ Stundensatz LVR		62,76 €	62,76 €	keine USt	bei Durchführung des Termins
☺ Stundensatz LVR		61,80 €	61,80 €	keine USt	bei Durchführung des Termins

Details

gültig ab 01.01.2015 gültig bis 29.02.2016 Produkt ☺ Stundensatz LVR Anzahl 0 Stunde(n) à 65,52 €

Stundensatz LVR Zahlung an ☺ AbW, Betreuungsbüro Hansen & Span GbR Budgetkonto für Zahlungen ☺ internes Budget

Einzeltermin

ab 09.12.2015 15:05 Uhr bis 16:45 Uhr Hausbesuch durchgeführt

für ☺ Hügel Thomas 02.09.1975

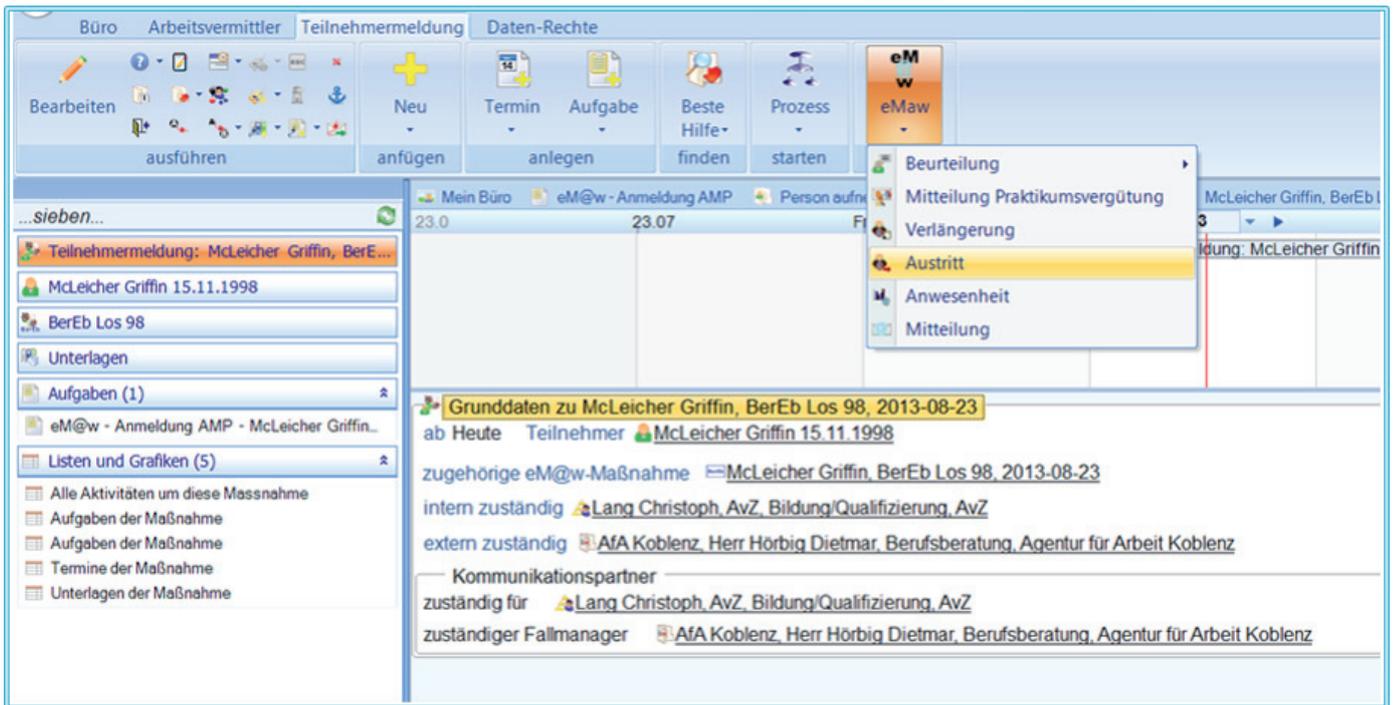
durchzuführen von ☺ Guber Jürgen, Gruppe 1, AbW bezüglich ☺ 2015-06-03 Hügel Thomas, Direkte Fachleistungsstunde (mittelbare, klientenbezogene Zeit)

Entlastende Gespräche zur Depression. LB heute leicht überdreht und teilweise wirr und sprunghaft in seinen Gedankengängen, da gerade der Techniker der Telekom im Haus ist. Ihm wird nach langer Wartezeit sein Internetanschluss wieder freigeschaltet. LB wieder leicht alkoholisiert, in Gesprächen geht er immer wieder auf das Thema Internet ein. Er ist erst nach einiger Zeit in der Lage, anderen Inhalten zu folgen. Wir besprechen die Verbindlichkeit des Klienten, an der es zuletzt sehr mangelt. Er sichert zu, diese zukünftig in zumindest einem Kontakt die Woche einzuhalten, möglichst zwei. Wir hören noch etwas Musik gemeinsam, was den LB wieder motivierend aufbaut. In der Folgezeit lässt er sich dann auch darauf ein, seine Waschmaschine auszuräumen und nach einiger Überredungskunst auch die Spülmaschine.

Artikel

☺ Stundensatz LVR 1,6667 Stunde(n) à 65,52 € ergibt 109,2022 € Stundensatz LVR gebucht

... als auch **Fachleistungsstunden (FLS)** im „Ambulanten betreuten Wohnen“ abrechnen und vieles mehr, wie z.B. Fahrtkosten, Dienstleistungsstunden und eigene Artikel etc.



Effizienter Datenaustausch mit der Bundesagentur für Arbeit: Ob AGH, BvB, abH oder BaE:

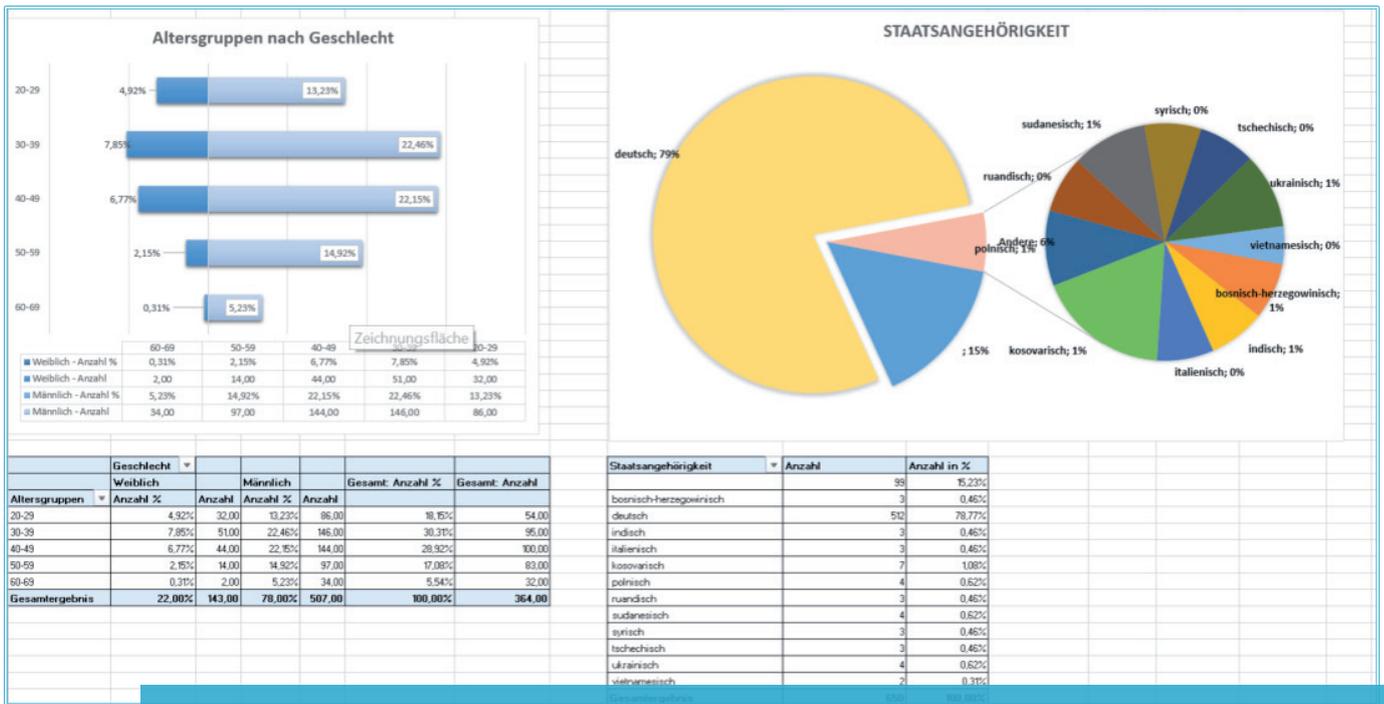
**eM@w** ist in comp.ASS 21 voll integriert - und über eine einzige Schaltfläche steuerbar!

The screenshot shows the 'eM@w-Historie der Hilfeakte' table with 6 rows of data. The columns are: Aufgabe, Typ, Status, Datum, Ereignis, Bemerkung, Prio, Beschrei, Durchführender, and KdnNrBa.

Aufgabe	Typ	Status	Datum	Ereignis	Bemerkung	Prio	Beschrei	Durchführender	KdnNrBa
eM@w - Anmeldung A...	Out	Zu100Erledi...	2016-03-21	AGHZusageTraeger				eM@w für AGH	519D333888
eM@w - Anmeldung A...	Out	Geplant	2016-03-14	AGHAbsageTraeger				eM@w für AGH	519D333999
eM@w - Zusage JC - S...	In	Zu100Erledi...	2016-01-12	AGHZusageAA				Schmitz Wolfgang, ...	519D333888
eM@w - Anmeldung A...	In	Zu100Erledi...	2016-01-06	AGHAnmeldung				eM@w für AGH	519D333888
eM@w - Anmeldung A...	In	Geplant	2016-01-06	AGHAnmeldung				eM@w für AGH	519D444888
eM@w - Anmeldung A...	In	Geplant	2016-01-06	AGHAnmeldung				eM@w für AGH	519D333999

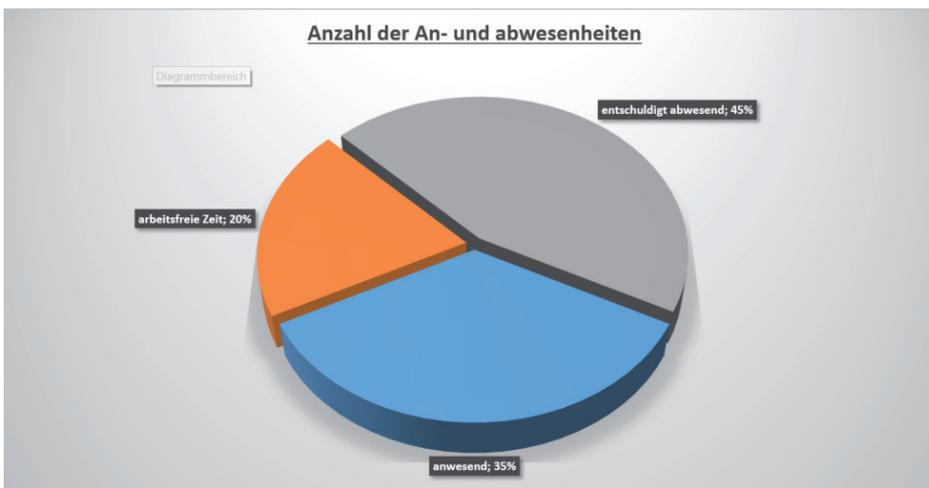
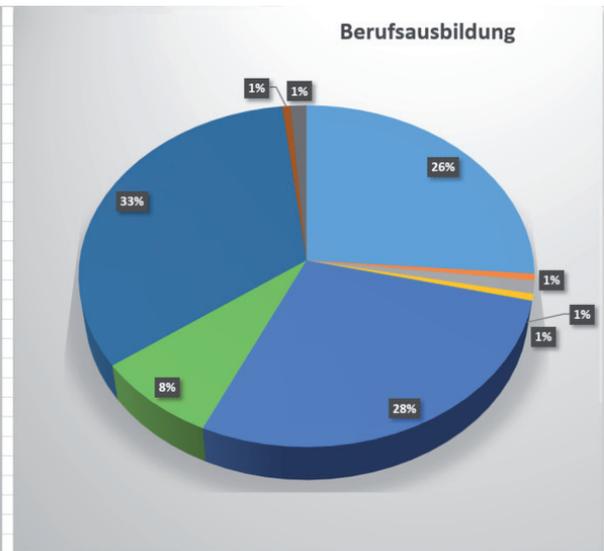
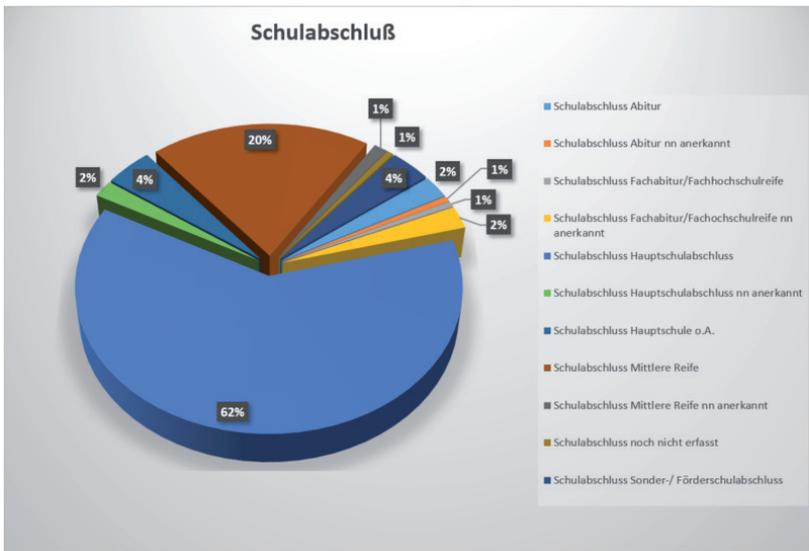
Behalten Sie den Überblick mit der

**eM@w-Historie** zur Person

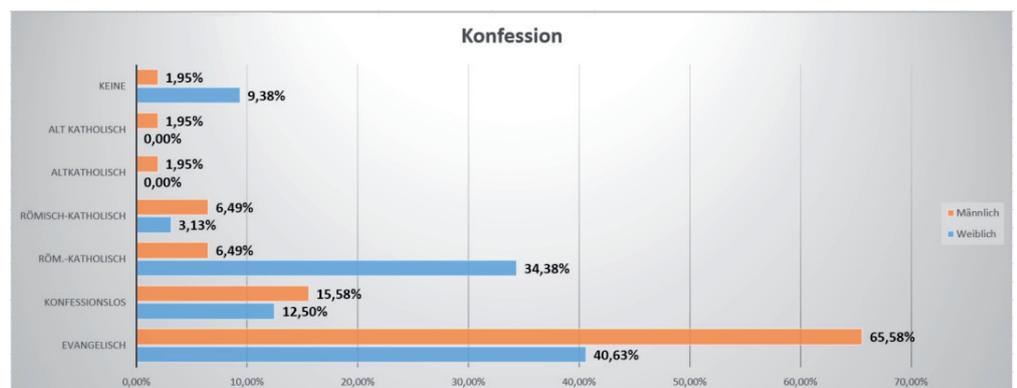


Effektives Controlling braucht hochqualitative Daten. comp.ASS 21 liefert sie. Aus intelligenten Listen...



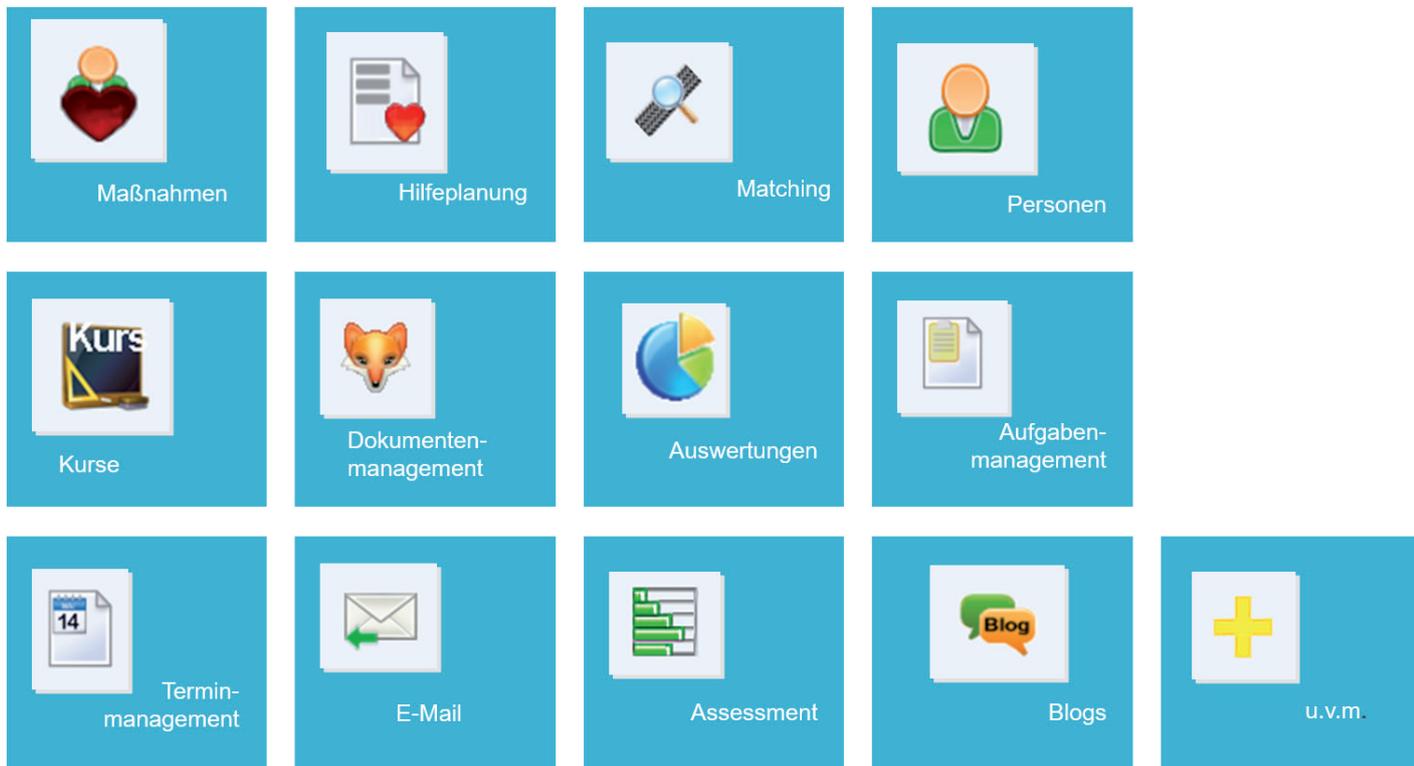


...werden aussagekräftige, top aufbereitete Berichte, Übersichten und statistische Auswertungen - zum Beispiel zu Schul- und Berufsabschlüssen, Vermittlungshemmnissen, Anwesenheiten, etc.



# „comp.ASS 21 ist weit mehr als Software: Wir nennen es RUNDUM-SORGLOS-IT!“

## Ihre Werkzeuge in comp.ASS 21:



Was comp.ASS 21 ganz konkret für Ihr Unternehmen leisten kann? Sprechen Sie uns an. Wir beraten Sie gerne näher.

# Services und Support durch prosozial



Prozessanalyse



Datenübernahme



Vorlagen-  
integration



Full Service-IT



Projektplanung



Schulungen/  
Seminare



Rechenzentrum



Beratung



Serviceline



Kommunikation



E-Learning



Blogs



u.v.m.



Software für Menschen

